

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
комбинированного вида № 1 «Колокольчик» города Азнакаево Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан.

ПРИНЯТО

На общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида №1 «Колокольчик»
г. Азнакаево Азнакаевского муниципального
района РТ

« 03 » 09 2018 г.

Протокол № 1

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №1

«Колокольчик» г. Азнакаево
муниципального района РТ

/Р.М. Сахбутдинова/

«03» 09 2018 г.

Приказ № 63



М.П.

Положение о бракеражной комиссии

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 1 «Колокольчик» города Азнакаево Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом Учреждения, а также со специалистами Управления образованием.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЁ СОСТАВ

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием Учреждения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующей ДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3–4 членов.

В состав комиссии входят:

- заведующий ДОУ (председатель комиссии);
- медицинская сестра (ведет бракеражный журнал готовой продукции);
- кладовщик ДОУ (ведет бракеражный журнал сырой продукции);
- повар

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале Блюда и кулинарные изделия, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, утвержденной рецептуре и другим показателям, предусмотренным требованиями, к раздаче допускаются. (журнал ведется поваром).

4.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.3. Блюда и кулинарные изделия, имеющие следующие недостатки: посторонний, не свойственный изделиям вкус и запах, резко пересоленные, резко кислые, горькие, недоваренные, недожаренные, подгорелые, утратившие свою форму, имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блюда и изделия не допускаются к раздаче и в бракеражный журнал где комиссия ставит свои подписи напротив записи «К раздаче не допускаю».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация Учреждения при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3 Администрация ДООУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.